**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT 2025**

**ENSEIGNEMENTS ARTISTIQUES**

**ÉCOLES DE MUSIQUE, DE DANSE ET DE THÉÂTRE ACTRICES DE LA VIE LOCALE**

Dossier à retourner **avant le mardi 31 janvier 2025**

**Cadre réservé à l’administration**

 RIB TIERS GA :

 SIRET

 RNA Subvention N-1 :

 CA subv perçue collectivité

 Attestation CER

**\***Commune (siège social) :

Canton :

Intercommunalité :

**I RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

**Entité bénéficiaire**

\*Demandeur :

\*Nom de l’équipement à subventionner :

**Raison sociale**

**\***Siège social (adresse) :

**\***Adresse postale (préciser le nom du destinataire) :

**\***Siret : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***RNA si association : Cliquez ici pour entrer du texte.

Email :       Téléphone :

Site web :

**Représentant légal (Président ou Maire)**

**\*Civilité** Choisissez un élément. **\***NOM : Cliquez ici pour entrer du .**\***Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Email : Cliquez ici pour entrer du texte. Téléphone : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Personne en charge du dossier à contacter**



**\*Civilité** Choisissez un élément. **\***NOM : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***Email : Cliquez ici pour entrer du texte.

**\***Téléphone : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Éléments budgétaires**

**\***Subvention attendue du Département :       €

**\*Champs obligatoires**

**II INFORMATIONS SUR LA STRUCTURE**

**II. 1 Équipement**

**Forme juridique**

[ ]  Association loi 1901 [ ]  Collectivité locale ou groupement [ ]  SARL, EURL,…

[ ]  Autre (préciser) : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Votre structure est-elle adaptée en terme d’accessibilité des personnes handicapées** **:**  OUI [ ]  NON [ ]

**Avez-vous déjà sollicité une classification par le ministère de la culture ?** : OUI  [ ]  NON [ ]

Si oui, préciser l’année et l’état de la demande :

**Date de création de l’établissement :** Cliquez ici pour entrer une date.

**La structure est-elle affiliée à l’une des organisations suivantes :**

[ ]  Fédération musicale (préciser) : Cliquez ici pour entrer du texte.

[ ]  Jeunesse et Sport

[ ]  Éducation populaire

[ ]  Fédération sportive (préciser) : Cliquez ici pour entrer du texte.

[ ]  Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.

**La structure dispose-t-elle d’un logiciel de gestion d’école de musique ?** OUI [ ]  NON [ ]

**Si oui, lequel :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**La structure dispose-t-elle de la licence d’entrepreneur de spectacle ?**  OUI [ ]  NON [ ]

**Nom et prénom du directeur :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Salarié:**  OUI [ ]  NON [ ]  **Bénévole :**  OUI [ ]  NON [ ]

**Equivalent temps plein (%) :** Cliquez ici pour entrer du texte. **Qualification :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Le/La président(e) de l’association exerce-t-il (elle) des missions de direction ?** OUI [ ]  NON [ ]

**Lesquelles :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Lieu d’activité principale (adresse) :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Effectif total hors enseignants (direction, administration, régie,… *uniquement dévolus à l’école*) :**

      =      ETP (*équivalent temps plein*)

**Présence d’un référent handicap :**

* L’établissement dispose d’un référent handicap (merci de compléter les informations ci-dessous)
* L’établissement n’a pas encore de référent handicap, mais des démarches sont en cours.
* L’établissement est intéressé pour un programme de sensibilisation à la question handicap

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte. Email : Cliquez ici pour entrer du texte.

Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte. Équivalent Temps Plein : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nommez la dernière formation / rencontre suivie ? À quelle date ? : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Nombre d’élèves en situation de handicap :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Projet d’établissement** OUI [ ]  NON [ ]  **Si oui, le joindre au dossier**

**Projet pédagogique** OUI [ ]  NON [ ]  **Si oui, le joindre au dossier**

**Votre structure a-t-elle adopté une politique tarifaire ?** OUI [ ]  NON [ ]

Si oui, quels en sont les axes ? (tarif unique, quotient familial…) : Cliquez ici pour entrer du texte.

**II. 2 Les enseignants**

Effectif total d’enseignants :       =       ETP (*équivalent temps plein*)

Dont       professeurs (PEA) et       assistants (ATSEA)

Nombre de titulaires/CDI : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de contractuels/vacataires/CDD : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de musiciens intervenants rattachés à la structure (DUMI,…) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre d’enseignants employés dans d’autres écoles :

De Seine-et-Marne : Cliquez ici pour entrer du texte. Hors Seine-et-Marne : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre structure propose-t-elle des formations aux enseignants ? : OUI [ ]  NON [ ]

Structure de formation sollicitée: Cliquez ici pour entrer du texte.

**II. 3 Les élèves**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre d’élèves** | **Musique** | **Danse** | **Théâtre** |
| **Total inscrit en septembre 2023** |  |  |  |
| **Total inscrit en septembre 2024** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre d’élèves par niveau** | **Musique** | **Danse** | **Théâtre** |
| **Eveil/initiation** |  |  |  |
| **Cycle I/débutant** |  |  |  |
| **Cycle II/intermédiaire** |  |  |  |
| **Cycle III/avancé** |  |  |  |
| **Parcours personnalisé jeune** |  |  |  |
| **Parcours personnalisé adulte** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Classes d’âges** | **Musique** | **Danse** | **Théâtre** |
| **0 -6 ans** |  |  |  |
| **7- 12 ans** |  |  |  |
| **13- 17 ans** |  |  |  |
| **18 – 25 ans** |  |  |  |
| **26 – 59 ans** |  |  |  |
| **60 ans et plus** |  |  |  |

**III LES ENSEIGNEMENTS**

**III. 1 Musique**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre d’heures d’enseignement par semaine** | **Nombre total d’enseignants** | **Nombre total d’élèves** |
|  |  |  |

Pour chaque discipline, indiquez le nombre total d’heures enseignées par semaine et le nombre total d’élèves dans la discipline. *Si l’espace est insuffisant, merci de joindre au dossier un document comportant les informations demandées ci-dessous.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Discipline** | **Nom du professeur** | **Diplôme** | **Cours** | **Cycle** |
|  |  |  | **Volume****horaire** | **Nombre****d’élèves** | **1** | **2** | **3** |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]

Votre structure propose-t-elle des instruments aux élèves ?

[ ]  Prêt (gratuité) [ ]  Location : € / an [ ]  Revente

**III. 2 Théâtre**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre d’heures d’enseignement par semaine** | **Nombre total d’enseignants** | **Nombre total d’élèves** |
|  |  |  |

Pour chaque discipline, indiquez le nombre total d’heures enseignées par semaine et le nombre total d’élèves dans la discipline

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Discipline** | **Nom du professeur** | **Diplôme** | **Cours** | **Cycle** |
|  |  |  | **Volume****horaire** | **Nombre****d’élèves** | **1** | **2** | **3** |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]

**III. 3 Danse**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre d’heures d’enseignement par semaine** | **Nombre total d’enseignants** | **Nombre total d’élèves** |
|  |  |  |

Pour chaque discipline, indiquez le nombre total d’heures enseignées par semaine et le nombre total d’élèves dans la discipline

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Discipline** | **Nom du professeur** | **Diplôme** | **Cours** | **Cycle** |
|  |  |  | **Volume****horaire** | **Nombre****d’élèves** | **1** | **2** | **3** |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |  |  |[ ] [ ] [ ]

Votre structure est-elle conforme à la réglementation technique, d'hygiène et de sécurité (articles R462-1 à R462-9, R362-1 et R362-2 du code de l'éducation) notamment en matière de conformité des sols ?

OUI [ ]  NON [ ]

**III. 4 Évaluation et examen**

Pour les structures ne disposant pas de projet pédagogique, quelles sont les modalités d’évaluation et d’examen ? :

Cliquez ici pour entrer du texte.

**III. 5 Actions en milieu scolaire 2024/2025**

Pour chaque projet/action, indiquez les précisions demandées :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom du projet**(Classe théâtre, Orchestre à l'école, Classe à Horaire aménagé…) | **Nb de classes** | **Niveau scolaire** | **Nb** **d’élèves** | **Nombre d’enseignants** du conservatoire  | **Nb d’heures hebdo** d’intervention par enseignant | **Année et** **durée du projet** (1/1, 2/3…) | **Lieu du projet** (Conservatoire, école primaire, collège…) |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Si besoin, explicitez votre projet :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**IV VOS INITIATIVES**

**Modalité d’octroi de la subvention :**

Quatre projets sont retenus par an et doivent relever des catégories énoncées ci-dessous (il peut y avoir plusieurs projets dans une même catégorie). La subvention représente 40% maximum de chaque projet en fonction de la pertinence de l’action et du nombre de bénéficiaires. La subvention totale sera plafonnée à 10 000 € par an.

**Catégorie 1 : accessibilité de l'offre**

Exemples : tarification sociale et familiale, offre adaptée aux « publics éloignés\* » ou « publics empêchés\* », accueil différencié pour les amateurs adultes ; offre hors-cursus ; projets construits en partenariat avec des structures culturelles ; projets impliquant des temps de présence artistique longs au sein de la structure.

**Catégorie 2 : diversité de l'offre**

Exemples : offre de pratique collective ; projets pluridisciplinaires (offre d'éveil ou d'initiation pluridisciplinaire) ou favorisant le décloisonnement des enseignements ; offre d'enseignement sur les territoires qui n'en disposent pas ; offre d'enseignement relative à l'invention (écriture, improvisation, arrangement, composition,…).

**Catégorie 3 : éducation artistique**

Exemple : projet hors-les-murs notamment en lien avec des établissements scolaires (classes à horaires aménagés, orchestre à l'école, projets en temps scolaire animés par des dumistes, ...)

**Catégorie 4 : animation de la vie locale**

Exemples : concerts organisés par l’école de musique, participation aux événements organisés par la commune.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Catégorie** | **Intitulé du projet** | **Objectif poursuivi** | **Public visé** | **Coût du projet** |
|  | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
|  | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
|  | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
|  | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

\***Publics empêchés** : par convention, on appelle "publics empêchés", les personnes privées d’un service du fait d’un handicap ou d’une impossibilité de se déplacer (personnes hospitalisées, détenues,…).

\***Publics éloignés** : par convention, on nomme "publics éloignés" les personnes privées d’une offre culturelle pour un motif géographique, socio-culturel, économique,…

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre | Nombre d’heures | Dont nombre pendant le temps des vacances | Nombre de personnes touchées |
| Actions en direction des collégiens | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Actions en direction des publics empêchés \* | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Actions en direction des publics éloignés\* | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Actions en direction des amateurs | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Actions en direction des seniors (+ 65 ans) | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Autres | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| TOTAL | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2023 | 2024 |
| Nombre de collèges touchés | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Nombre de partenariats avec des maisons départementales des solidarités | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Nombre de partenariats avec des maisons de retraite, des établissements médico-sociaux et hospitaliers | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Nombre de partenariats avec des établissements d’enseignement artistique | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Nombre de partenariats avec des structures culturelles | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Autres : Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

\***Publics empêchés** : par convention, on appelle "publics empêchés", les personnes privées d’un service du fait d’un handicap ou d’une impossibilité de se déplacer (personnes hospitalisées, détenues,…).

\***Publics éloignés** : par convention, on nomme "publics éloignés" les personnes privées d’une offre culturelle pour un motif géographique, socio-culturel, économique,…

**V BUDGET GLOBAL**

**Situation financière** (à compléter impérativement)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Réalisé 2024** | **Prévisionnel 2025** |
|  | Produits | Charges | Produits | Charges |
| **DÉFICIT ANTÉRIEUR** |       |       |       |       |
| **CHARGES****Masse salariale personnel*** Permanent
* Vacation
* Formation
* Renforts

**TOTAL** **Fonctionnement*** Fluides (entretien, chauffage, éclairage, loyer ...)
* Assurances
* Envois postaux/téléphone
* Fourniture petit équipement
* Alimentation
* Adhésions fédérations
* Prestation de service
* Achat partitions
* Achat instrument

**TOTAL****Communication*** Imprimerie : tracts, affiches
* Billetterie

**TOTAL****Déplacements**  **TOTAL****Taxes divers*** Sacem, parafiscale

**Provision sur charges*** Autres (*préciser*) :

**TOTAL** |  |  |  |  |
|                                                                                                                |                                                                                                                |                                                                                                                |                                                                                                                |
| **Total charges** |       |       |       |       |
| **BÉNÉFICE ANTÉRIEUR** |       |       |       |       |
| **PRODUITS** |       |       |       |       |
| **Ressources propres*** Cotisations/adhésion
* Vente concerts)
* Billetterie
* Vente annexe (boissons ...)
* Autres (*préciser*) :      .
* Placements (capital + intérêts)

**TOTAL :****Financements publics*** \*Commune(s)
* **\***Département

**TOTAL :** |                                                    |                                                    |                                                    |                                                    |
| **Total produits** |       |       |       |       |
| **TOUT BUDGET NON ÉQUILIBRÉ****NE POURRA ÊTRE INSTRUIT PAR LES SERVICES** |  |  | **Le budget prévisionnel doit être équilibré en dépenses et en recettes** |

**Le Trésorier** (NOM : Cliquez ici pour entrer du texte. et signature)

**VI ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

Je soussigné(e), (*nom, prénom*) Cliquez ici pour entrer du texte.

représentant légal de l’association (*nom*)Cliquez ici pour entrer du texte.

- Déclare que la structure est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents ;

- Déclare que la structure est en conformité avec la législation de l’accueil du public ;

- Certifie exactes les informations du présent dossier.

**VII PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER**

**POUR TOUTES LES STRUCTURES:**

• Rapport d’activités et analyse de la dernière saison ;

• C.V. de la direction artistique;

• Documents de communication de la saison.

**ET EN PLUS POUR LES COMMUNES/INTERCOMMUNALITES:**

• Compte administratif faisant figurer l’activité de la structure.

**ET EN PLUS POUR LES ASSOCIATIONS:**

• Rapport du commissaire sur les comptes du dernier exercice clos ;

• Bilan, compte de résultat et annexes certifiés conformes du dernier exercice clos ;

• Procès-verbal de l’Assemblée Générale Ordinaire ayant statué sur les comptes du dernier exercice clos ;

• Attestation Contrat Engagement Républicain (CER).

**Certificat administratif**

Je soussigné Cliquez ici pour entrer du texte.

Maire de la commune de Cliquez ici pour entrer du texte.

ou Président du groupement de communes de Cliquez ici pour entrer du texte.

* certifie avoir attribué à l’association une subvention d’un montant de :

Cliquez ici pour entrer du texte.€ pour 2023 Cliquez ici pour entrer du texte. € pour 2024

ou

* certifie avoir consacré un budget pour Cliquez ici pour entrer du texte. (nom de l’équipement) d’un montant de :

Cliquez ici pour entrer du texte.€ pour 2023 Cliquez ici pour entrer du texte.€ pour 2024

Le représentant légal

Cachet – Nom Cliquez ici pour entrer du texte. – Signature

ATTESTATION SUR L’HONNEUR

CONTRAT D’ENGAGEMENT REPUBLICAIN

Conformément à la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République et modifiant les dispositions de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, **toute association ou fondation qui sollicite l’octroi d’une subvention auprès d’une autorité administrative ou d’un organisme chargé de la gestion d’un service public industriel et commercial doit s’engager à souscrire un contrat d’engagement républicain.**

Le décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 détermine le contenu de ce contrat, fixe ses modalités de souscription et précise les conditions de retrait des subventions publiques. Il est applicable aux demandes de subventions et d’agréments présentées à compter de son entrée en vigueur, soit **le 2 janvier 2022.**

Au regard de ces dispositions, merci de compléter les éléments ci-dessous :

Je soussignée, (nom, prénom)……………..

Représentant(e) légale de l’association ………………

déclare que l’association souscrit au contrat d’engagement républicain annexé au décret pris pour l’application de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

Le…………………….à……………………….

Signature du représentant légal

Lien hypertexte d’accès au contrat d’engagement républicain :

<https://www.legifrance.gouv.fr/download/pdf?id=krDaWa_xv8DLApwY1U1ng_xc8Q4iGnu6jiCIeEKo3-A>

AGRAFER ICI **OBLIGATOIREMENT**

UN RELEVÉ D’IDENTITÉ BANCAIRE OU POSTAL **AVEC IBAN**

**A l’exclusion de tout autre document**

À Cliquez ici pour entrer du texte. le Cliquez ici pour entrer du texte.

Le Représentant légal,

Nom - signature et cachet de la structure

**1°) Le bénéficiaire s’engage à apposer, en bonne place et d’une manière visible, le logo du Conseil départemental ou à défaut la mention suivante : « projets et/ou activités soutenus par le Conseil départemental de Seine-et-Marne » sur l’ensemble des documents d’informations (courriers, tracts, affiches, plaquettes d’informations, dossiers de presse,…) relatifs à ce partenariat. Un exemplaire de chaque support sera communiqué au Département.**

**2°) Le bénéficiaire s’engage à utiliser la subvention pour les activités mentionnées au présent dossier.**

**En cas de non-respect des clauses 1 et 2, le Département se réserve le droit de demander au bénéficiaire le reversement de toutes subventions perçues.**

**N.B.** **Le présent imprimé, dûment rempli et signé, devra être retourné à l’adresse suivante :**

**Département de Seine-et-Marne**

**Direction des Affaires culturelles**

**Service Administratif et Financier**

**Hôtel du Département**

**CS 50377**

**77010 MELUN CEDEX**

**Contact et renseignements** : Micheline ROBCIS

Téléphone : 01 64 87 37 67

E-mail : micheline.robcis@departement77.fr

**Référent Service Administratif et Financier\*** : Laurence BARDOU

Téléphone : 01 64 14 60 40

E-mail : laurence.bardou@departement77.fr

\*Le Service Administratif et Financier est le premier point d’entrée pour le pointage des pièces administratives et comptables, la Sous-Direction en charge de l’Accompagnement

et du développement Culturel des Territoires est le service instructeur de l’aide départementale correspondante.